

CARÁTULA

del pliego de cláusulas administrativas particulares para el concurso convocado por la Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano (“Bilbao Metropoli-30”) para adjudicar mediante procedimiento abierto simplificado el contrato de servicios de Asistencia Técnica para la planificación y monitorización de la estrategia digital de Bilbao Bizkaia 2019-2020.

I. ELEMENTOS DEL CONTRATO

1. **ORGANO DE CONTRATACION:** Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano, con CIF G48479125, sita en Gran Vía, 45 de Bilbao.
2. **OBJETO DEL CONTRATO:** Asistencia Técnica para la planificación y monitorización de la estrategia digital de Bilbao Bizkaia 2019-2020. Contrato no sujeto a regulación armonizada.
3. **VARIANTES O ALTERNATIVAS:** No.
4. **EXISTENCIA DE LOTES:** No.

El objeto de este contrato es la realización de un único servicio Asistencia Técnica para la planificación y monitorización de la estrategia digital, que se instrumentaliza a través del servicio de un único profesional en la materia que favorezca y acompañe la implementación de los diferentes planes digitales existentes. Más allá de los servicios de asesoría estratégica, no requiere de otro tipo de servicios profesionales que pudieran ser complementarios, subcontratados a terceros o desarrollados por una tercera empresa.

5. **PLAZO DE EJECUCION:** Desde la firma del contrato hasta el 30 de septiembre de 2020.
6. **PRORROGAS:** No.
7. **VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:** Cuarenta y tres mil ochocientos un euros y sesenta y cinco céntimos. (43.801,65 €) IVA sin incluir.
8. **PRESUPUESTO MAXIMO DE GASTO DEL CONTRATO:** Cincuenta y tres mil euros (53.000,00 €). IVA incluido.

9. TRAMITACION: ordinaria.

II. LICITACION

10. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION

Procedimiento abierto simplificado.

11. PLAZO DE PRESENTACION DE PROPOSICIONES

Fecha límite de presentación hasta las 14:00 horas del 14 de noviembre de 2019.

12. LUGAR DE OBTENCION DE LOS PLIEGOS Y DOCUMENTACION

Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano, Gran Vía, 45-1º de Bilbao.
www.bm30.eus y en la página de Contratación Publica en Euskadi, www.euskadi.eus

13. LUGAR DE PRESENTACION DE OFERTAS E INFORMACION

Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano, Gran Vía, 45-1º de Bilbao.

www.bm30.eus / Tel. 944158685. No se aceptan medios electrónicos para la recepción de ofertas.

14. PUBLICIDAD DE LA LICITACION

En el perfil del contratante de la Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano y en la Plataforma de Contratación Electrónica del Gobierno Vasco.

15. FORMA DE PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION

Toda la documentación se deberá presentar en sobres que deberán estar firmados e identificados con los siguientes datos.

Número de Expediente:

Sobre:

Documentación:

Objeto contrato:

Denominación Social:

Razón Social:

CIF:

Nombre del apoderado:

E-mail de comunicación:

Teléfono de contacto:

16. PROPOSICION DE LOS LICITADORES: DOCUMENTACION A PRESENTAR

a) Documentación a valorar mediante criterios no cuantificables por fórmula (Sobre A):

Memoria Técnica:

- Proyecto y metodología
- Medios para su consecución
- Mejoras

b) Documentación a valorar mediante criterios cuantificables por fórmula (Sobre B):

Propuesta económica.

17. GARANTIA PROVISIONAL

No procede.

III. CRITERIOS DE VALORACION DE OFERTAS

18. CRITERIO DE VALORACION DE OFERTAS

A. Criterios no cuantificables por fórmula: Memoria técnica, máximo 25 puntos.

- Proyecto y metodología. 10

Aspectos a valorar	Parámetros aplicados	Ponderación
Adecuación del proyecto a la Estrategia de turismo 2020	Contenido de las líneas estratégicas desarrolladas	4 puntos
Metodología de asesoramiento utilizada	Calidad e innovación en los procesos propuesta	6 puntos

- Medios para su consecución. 10

Aspectos a valorar	Parámetros aplicados	Ponderación
Equipo técnico	Capacitación y experiencia en planificación y generación de contenidos digitales	4 puntos
Desarrollo técnico de las actuaciones	Definición de las actuaciones y calidad de las soluciones aportadas	4 puntos
Sistema de monitorización	Modelo de gestión de la medición desarrollado	2 puntos

- Mejoras. 5

Aspectos a valorar	Parámetros aplicados	Ponderación
Servicios complementarios	Cantidad de propuestas realizadas	3 puntos
Mejoras en los procesos de recogida y análisis	Grado de innovación respecto a las necesidades del proyecto	2 puntos

B. Criterios cuantificables por fórmula: Propuesta económica, máximo 75 puntos.

El órgano de contratación podrá excluir las ofertas que presuma inviables por ser anormalmente bajas y desproporcionadas previa tramitación del procedimiento establecido a tal efecto en el artículo 149 de la LCSP.

Se presumirá que resultan anormalmente bajas y desproporcionadas las ofertas presentadas por debajo de 2/3 del presupuesto máximo.

(Oferta menor / Oferta) x 75 puntos = puntuación.

19. PLAZO PARA LA APERTURA DE PROPUESTAS

La apertura del sobre B tendrá lugar a las 10:00 horas el 20 de noviembre de 2019 en la Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano, Gran Vía, 45-1º de Bilbao.

IV ADJUDICACION DEL CONTRATO

20. ADJUDICACION Y DOCUMENTACION A PRESENTAR

Se propondrá la adjudicación al licitador que presente la oferta con mejor relación calidad/precio y se solicitará toda la documentación relativa a la solvencia.

21. HABILITACION EMPRESARIAL

No se exige.

22. CLASIFICACION EMPRESARIAL

No se exige.

23. DOCUMENTACION ACREDITATIVA DE LA SOLVENCIA (SOBRE A)

- SOLVENCIA ECONOMICA Y FINANCIERA

Los participantes en la licitación deberán acreditar haber alcanzado una cifra de negocios en el ámbito de las actividades correspondientes al objeto del contrato en el mejor de los últimos tres ejercicios igual o superior al valor estimado del contrato.

Se acreditará mediante la siguiente información:

Declaración sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido a los dos últimos ejercicios cerrados disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario (según modelo del ANEXO VII)

- SOLVENCIA TECNICA Y/O PROFESIONAL

Requisitos mínimos de solvencia exigidos: Experiencia en la realización de trabajos similares al objeto del contrato.

Se acreditará mediante la siguiente documentación:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos dos años que incluya importe, fechas y destinatario (público o privado) de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público o mediante un certificado expedido por el destinatario si fuera sujeto privado o declaración responsable del empresario participante en la licitación.

CLASIFICACION EMPRESARIAL QUE PUEDE SUSTITUIR A LA SOLVENCIA EXIGIDA

79340000-9 Servicios de publicidad y de marketing

79342000-3 Servicios de marketing

79342100-4 Servicios de marketing directo

79413000-2 Servicios de consultoría en gestión de marketing

72221000-0 Servicios de consultoría en análisis empresarial

72224000-1 Servicios de consultoría en gestión de proyectos

- 73000000-2 Servicios de investigación y desarrollo y servicios de consultoría conexos
- 73200000-4 Servicios de consultoría en investigación y desarrollo
- 73210000-7 Servicios de consultoría en investigación
- 73220000-0 Servicios de consultoría en desarrollo
- 79341100-7 Servicios de consultoría en publicidad

24. GARANTIA DEFINITIVA

10% del importe de adjudicación, IVA excluido.

25. OTRA DOCUMENTACION CONSIDERADA NECESARIA

Ninguna.

26. FORMALIZACION DEL CONTRATO (Plazo y condiciones)

La formalización del contrato se realizará en el plazo máximo indicado en el escrito de adjudicación. Para dicha fecha será preciso haber presentado toda la documentación requerida.

La no formalización del contrato en plazo implicará automáticamente en la adjudicación del contrato al siguiente licitado con la oferta con mejor relación calidad/precio.

27. SEGURO

La empresa adjudicataria deberá contar con los seguros obligatorios de aplicación para el objeto del contrato.

IV. EJECUCION DEL CONTRATO

28. RESPONSABLE DEL CONTRATO

Alfonso Martinez Cearra, Director General de la Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano.

29. PAGO DEL PRECIO (Forma y plazos)

El pago se realizará de forma periódica (mensual) previa presentación de factura por los servicios ofrecidos en el mismo.

30. REVISION DE PRECIOS

No procede por duración inferior al año.

31. CLAUSULAS DE VARIACION DE PRECIO

No se establecen.

32. OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES Y CAUSAS ESPECIFICAS DE RESOLUCION DEL CONTRATO

A efectos de resolución contractual se califican como obligaciones contractuales esenciales además del PCAP y en la normativa contractual:

- El compromiso de adscripción de medios personales y materiales
- El cumplimiento de la legalidad en materia de seguridad y salud laboral, así como las condiciones laborales mínimas de las empresas contratistas en el sector objeto del contrato

33. PENALIDADES CONTRACTUALES (Demora, Cumplimiento defectuoso, Incumplimiento)

Las previstas en las normas de Derecho Privado.

34. MODIFICACION DEL CONTRATO

Será de aplicación lo previsto en el apartado 14 del pliego de cláusulas administrativas particulares."

35. SUBCONTRATCION

No se admite.

36. ORGANO DE VALORACIÓN

Las propuestas presentadas serán valoradas por los servicios técnicos que asisten al órgano de contratación. Dichos servicios técnicos que estarán integrados por las siguientes personas:

- Idoia Postigo
- Carlos Alonso
- Ana Sancho